1. *Log in* ke dalam sistem GEMS menggunakan nama dan kata laluan SarawakNet sedia ada.

G®MS	_
State Civil Service	Pengumuma
Government Employee Management System	PENGGUNAAN MODUL CUTI DALAM 09/03/2016
Employee Calf Carving	Tuan/Puan,
Selamat Datang Rabu 13 Jul 2016	Sebagai persediaan untuk penggunaan
tomhiddleston	PEMBERIAN AKSES SCS-GEMS KER PENGGUNA SISTEM 20/01/2016
	Yang Arif Datu/YBhg. Dato Sri/YBhg. Da
	Dengan segala hormatnya perkara di atas
Log Masuk Set Semula	

2. Klik Profil Peribadi.



3. Sila isi/kemaskini semua maklumat peribadi anda ke dalam *tab* yang berkenaan dalam Maklumat Peribadi.

nan litama 🔊 Rekod	Parihadi > Profil Parih	vadi		-04 12	0
Nama (KP) No. KP Baru No. KP Lama		xaan	Status Keaktifan Status Profil Peribad	Aktif Bi Tiada Perubahan	
faklumat Peribadi	Mak. Perkhidmatan				
Data Peribadi	Alamat	Keluarga	Bahasa	Pendidikan	Kemahiran
Persatuan	Ikhtisas	Keahlian Lembaga	Anugerah	Perubatan Pegawai	Kecacatan Pegawai
engalaman Bekerja	Pasport	Akaun	Lesen Pengangkutan	Perubatan Keluarga	Kecacatan Keluarga
ta Peribadi		-		2	Kemaskini
ta Peribadi			Kemask	ini semua	Kemaskini
Status	: Tiada Perubahan	[	Kemaski	ini semua	Kemaskini
status Nama (KP)	: Tiada Perubahan : inter internet inter	Not	Kemaski maklumat	ini semua peribadi ke	Kemaskini
ita Peribadi Status Nama (KP) Nama Lain Nama Khidmat	: Tiada Perubahan : :	Hard .	Kemaski maklumat dalam tab	ini semua peribadi ke berkenaan	Kemaskini
Status Nama (KP) Nama Lain Nama Khidmat Jantina	: Tiada Perubahan :	Numi Numi	Kemaski maklumat dalam tab	ini semua peribadi ke berkenaan	Kemaskini
Status Nama (KP) Nama Lain Nama Khidmat Jantina Status Perkahwinan	: Tiada Perubahan : : : :	Nigeri Nigeri Nigeri	Kemaski maklumat dalam tab	ini semua peribadi ke berkenaan	Kemaskini
ta Peribadi Status Nama (KP) Nama Lain Nama Khidmat Jantina Status Perkahwinan Gelaran	: Tiada Perubahan : officiente antici : officiente antici : officiente antici : officiente : of	N NFP	Kemaski maklumat dalam tab	ini semua peribadi ke berkenaan	Kemaskini
Status Nama (KP) Nama Lain Nama Khidmat Jantina Status Perkahwinan Gelaran Taraf Pemastautin	Tiada Perubahan Tiada Perubahan Tiada Serubahan Tiata Serubahan Batali  Ti Tiatan Serubahan Batali  Tiatan Serubahan	N N War	Kemaski maklumat dalam tab di Jabatan : Pi	ini semua peribadi ke berkenaan	Kemaskini
Ita Peribadi Status Nama (KP) Nama Lain Nama Khidmat Jantina Status Perkahwinan Gelaran Taraf Pemastautin No. Surat Beranak	Tiada Perubahan Tiada Perubahan Tiada Perubahan Tiata ang ang ang ang ang ang ang ang ang an	N N War Neg	Kemaski maklumat dalam tab di Jabatan : M ganegara : M ara Lahir : M	ini semua peribadi ke berkenaan	Kemaskini
Status Nama (KP) Nama Lain Nama Khidmat Jantina Status Perkahwinan Gelaran Taraf Pemastautin No. Surat Beranak Negeri Lahir	Tiada Perubahan T	N N N N N P N N P N N P N P N P N P N P	Kemaski maklumat dalam tab di Jabatan : M ganegara : M ara Lahir : M dar Lahir : K	ini semua peribadi ke berkenaan wo501257	Kemaskini

4. Sila pastikan anda klik 'Simpan' setelah memasukkan/mengemaskini maklumat anda.

man Utama > Rekod	Peribadi > Profil Perib	padi			
Nama (KP) No. KP Baru No. KP Lama	Constant of the second s		Status Keaktifan Status Profil Peribadi	Aktif Tiada Perubahan	
Maklumat Peribadi	Mak. Perkhidmatan	]			
Data Peribadi	Alamat	Keluarga	Bahasa	Pendidikan	Kemahiran
Persatuan	Ikhtisas	Keahlian Lembaga	Anugerah	Perubatan Pegawai	Kecacatan Pegawai
engalaman Bekerja	Pasport	Akaun	Lesen Pengangkutan	Perubatan Keluarga	Kecacatan Keluarga
dan bertanda * wajib diis	i.			Simpan Padam	S Batal
Bahasa *	: Bahasa Melayu				
Tahap Kemahiran Mer	nulis * : Fasih / Mahir		<b>•</b>		
Tahap Kemahiran Lisa	n * : Fasih / Mahir		Klik '	Simpan' setelal	h
STATUE SITU *	• 11ada			ni mongomaskii	ai
Catatan			501050	in mengemaski	
Catatan				maklumat	
Catatan	250 Baki Aksara			manat	

5. Sila klik 'Sah Semua' setelah semua maklumat dikemaskini untuk mengesahkan semua maklumat adalah benar dan tepat.

( C	)	(	2		-3
Kemask	ini Data	Sah Semua			Selesai
Nama (KP) No. KP Baru No. KP Lama			Status Reaktiran Status Profil Peribad	Aktif li Diubah 🕃	Sah Semua
laklumat Peribadi	Mak. Perkhidmatan			4	
Data Peribadi	Alamat	Keluarga	Bahasa	b. Klik 'Sah	Semua' apabila
Persatuan	Ikhtisas	Keahlian Lembaga Anugerah		selesai m	nengemaskini
engalaman Bekerja	telah	Akaun	Lesen Pengangkutan	semua	maklumat
aun   Ka	ang i akan			semuu	
_ ۵۰ ک	askin rna				A Tambah
No. Nam bert	ukar war.	Jenis Akaun	Tuiuan Akaun	Status Akaun	Status
diken No. Nam berti 1 Allianci Ma	ukar War. Ilaysia Berhad	Jenis Akaun Akaun Simpanan	Tujuan Akaun Gaji	Status Akaun Aktif	Status Baru
diken No. Nam bert 1 Allianci Ma nan Utama > Rekod	Nar War Ilaysia Berhad	Jenis Akaun Akaun Simpanan	Tujuan Akaun Gaji	Status Akaun Aktif	Status Baru
nan Utama > Rekod	Ilaysia Berhad Peribadi > Profil Peril	Jenis Akaun Akaun Simpanan	Tujuan Akaun Gaji	Status Akaun Aktif	Status Baru U Baru U
dikem No. Nam berti 1 Allianca ma nan Utama > Rekod Kemask Nama (KP) No. KP Baru No. KP Lama	Iaysia Berhad	Jenis Akaun Akaun Simpanan	Tujuan Akaun Gaji	Status Akaun Aktif di Diubah	Status Baru () Status Baru () Status Baru () Status () S
No. Nam berti 1 Allianca ma allianca ma nam Utama > Rekod Kemask Nama (KP) No. KP Baru No. KP Lama	Ilaysia Berhad	Jenis Akaun Akaun Simpanan badi badi	Tujuan Akaun Gaji Gaji Control Control	Status Akaun Aktif di Aktif Diubah	Status Baru (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)
Alliance of Kern No. Nam berti 1 Alliance of Kar man Utama > Rekod Kemask Nama (KP) No. KP Baru No. KP Baru No. KP Lama Eaklumat Peri No. KP Lama	Nar War Naysia Berhad Peribadi > Profil Peril ini Data	Jenis Akaun Akaun Simpanan badi badi sah	Tujuan Akaun Gaji Gaji 2 Semua Status Keaktifan Status Profil Peribac	Status Akaun Aktif di Aktif Diubah benar, betul dan lengkap.	Status Baru

\*nota: Maklumat anda tidak akan berjaya dikemaskini sehingga pengesahan dibuat terhadap maklumat tersebut dengan menggunakan butang 'Sah Semua' 6. Notifikasi sistem akan dipaparkan setelah maklumat berjaya dikemaskini. Sila log keluar dari sistem GEMS apabila selesai.

aman Utama > Rekod	Peribadi > Profil Perib	adi			<u> </u>
Nama (KP) No. KP Baru No. KP Lama			Status Keaktifan Status Profil Peribadi	Aktif Tiada Perubahan	Log keluar dar
Maklumat Peribadi	Mak. Perkhidmatan				sistem apabila
Data Peribadi	Alamat	Keluarga	Bahasa	Pendidikan	Selesal
Persatuan	Ikhtisas	Keahlian Lembaga	Anugerah	Perubatan Pegawai	Kecacatan Pegawai
Pengalaman Bekerja	Pasport	Akaun	Lesen Pengangkutan	Perubatan Keluarga	Kecacatan Keluarga
ata Peribadi					
i [Profil Peribadi	berjaya dikemaskini.]	]			Kemaskini
Status	: Tiada Perubahan				
Nama (KP)	:				

Untuk sebarang pertanyaan mengenai pengemaskinian Profil Peribadi dalam sistem GEMS, sila hubungi:

- Encik Chang Han Hua (082-203863)
- Puan Norbaini Binti Abdillah (082-203863)
  - Cik Rozinurul Binti Budin (082-203866)
    - Puan Voon Sen Moi (082-203866)